

Муниципальное общеобразовательное учреждение
лицей №9
имени заслуженного учителя школы Российской Федерации А.Н. Неверова
Дзержинского района г. Волгограда

Введено в действие приказом директора
МОУ лицея №9
от «06» августа 2012г. № 521
Жигульская И.В.
«06» августа 2012 г.



Утверждено на Совете МОУ лицея №9
протокол от «06» августа 2012 г. №15
Председатель Совета МОУ лицея №9
_____/Головачева Е.Ю./
«06» августа 2012 г.

Положение

«06» августа № 01 – 21 - 55
г. Волгоград

о Педагогическом совете.

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом в образовательном учреждении для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.
Педагогический совет создается во всех образовательных учреждениях, где имеется более трех педагогов.
- 1.2. В состав Педагогического совета входят: директор лицея (как правило, председатель педсовета), его заместители, педагогические работники в т. ч. педагог-психолог, социальный педагог, логопед, вожатые, а также врач, библиотекари, представители от родителей и другие руководители органов самоуправления лицея.
- 1.3. Педагогический совет действует на основании Закона РФ «Об образовании» (с изменениями и дополнениями), Типового положения об образовательном учреждении РФ, других нормативных правовых актов об образовании, Устава лицея, настоящего Положения.
- 1.4. Решения Педагогического совета являются обязательными для исполнения коллективом лицея. Решения педсовета, вводятся в действие приказом директора лицея.

2. Задачи Педагогического совета:

- 2.1. реализация государственной политики по вопросам образования;
- 2.2. совершенствование образовательного процесса и его результатов;
- 2.3. создание предпосылок и условий для постоянного роста профессионального уровня педагогов Лицея.

3. Содержание работы Педагогический Совет:

- 3.1. рассматривает основные вопросы образовательного процесса в Лицее;
- 3.2. разрабатывает меры по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий;
- 3.3. утверждает образовательную программу, разрабатываемую Лицеом самостоятельно на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и обеспечивающую достижение обучающимися результатов освоения основных

образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами;

3.4.обсуждает и утверждает планы работы Лицея, образовательные программы и учебные планы; рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);

3.5.утверждает по согласованию с Территориальным управлением годовой календарный учебный график;

3.6. принимает решение о переводе и выпуске обучающихся, оставлении обучающегося на повторное обучение обучающегося, имеющего академическую задолженность по двум и более предметам;

3.7. утверждает систему оценок при промежуточной аттестации обучающихся, формы и порядок ее проведения;

3.8. решает вопросы допуска обучающихся к государственной (итоговой) аттестации и награждения выпускников золотой и серебряной медалями «За особые успехи в учении» и похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

3.9. рассматривает результаты анализа деятельности педагогического коллектива Лицея за определенный период;

3.10. определяет цели и задачи на учебный год;

3.11. принимает и рекомендует к утверждению на Совете Лицея концепцию, программу развития Лицея;

3.12. определяет содержание образования, формы, методы образовательного процесса и способы их реализации;

3.13.определяет направления экспериментальной деятельности, анализирует ее результаты;

3.14.принимает решения об обеспечении комплексной безопасности образовательного процесса по итогам контроля соблюдения СанПиН, требований пожарной безопасности, охраны труда;

3.15. рассматривает вопросы нарушения обучающимися или педагогическими работниками Устава Лицея;

3.16.рекомендует кандидатуры педагогов к награждению государственными наградами, присвоению почетных званий и иных знаков отличия;

3.17. принимает локальные акты Лицея по вопросам, входящим в его компетенцию.

Вопросы успеваемости, посещаемости занятий, поведения отдельных обучающихся, а также соблюдения их родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей могут рассматриваться на малом Педагогическом совете, в состав которого входят педагоги, работающие с конкретным обучающимся, и его родители (законные представители). Председателем заседания малого Педагогического совета может быть заместитель директора, курирующий класс, в котором находится обучающийся, или заместитель директора, курирующий работу с детьми девиантного поведения и социально дезадаптированными семьями.

1. Состав Педагогического совета.

В состав Педагогического совета входят директор Лицея, его заместители, все педагогические работники Лицея.

В работе Педагогического совета по мере необходимости могут принимать участие представители учредителя, руководители иных органов самоуправления Лицея, библиотекари, лицейский врач и (или) медсестра, заведующий производством (столовой), а также обучающиеся и их родители (законные представители).

Председателем Педагогического совета является директор Лицея. Для ведения протоколов заседаний и организации делопроизводства Педагогического совета из числа педагогов избирается секретарь.

2. Организация работы Педагогического совета.

Педагогический совет работает в соответствии с планом работы Лицея и собирается на заседания по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год.

Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава коллектива (при равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета).

Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляют директор Лицея и ответственные лица, указанные в решении. Решения Педагогического совета являются обязательными для исполнения, вводятся в действие приказом директора Лицея.

В случае несогласия с решением Педагогического Совета директор Лицея может воспользоваться правом приостановить выполнение решения, информировать об этом Территориальное управление, которое в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон рассматривает заявление директора Лицея, знакомится с мотивированными мнениями заинтересованных сторон и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

Педагогический совет имеет право приглашать на заседания представителей общественных организаций, учреждений, органов власти, органов местного самоуправления, родителей (законных представителей) обучающихся с правом совещательного голоса.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- Принимать, утверждать положения (локальные акты);

3.2. Педагогический совет ответственен:

- За выполнение плана работы;
- За соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детства;
- За утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- За принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Делопроизводство Педагогического совета.

Протоколы заседаний Педагогического совета подписываются его председателем и секретарем.

Протоколы Лицея ведутся в печатном виде, нумеруются постранично, сшиваются, скрепляются подписью председателя и секретаря, заверяются печатью. За учебный год брошюруются, скрепляются подписью директора Лицея, заверяются печатью Лицея. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел Лицея.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Перевод обучающихся в следующий класс, их выпуск оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора лицея.